**SERVICIOS Y TRÁMITES**

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE COPARMEX**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TIPO DE SERVICIO** | **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO** | **MODALIDAD** | **REQUISITOS** | **TIEMPO DE RESPUESTA** |
| Orientación y Acceso a la Información. | Orientación a los solicitantes para la obtención de información pública de COPARMEX.  Recibir y tramitar solicitudes de acceso a la información. | Presencial.  Vía telefónica.  Vía electrónica en la Plataforma Nacional de Transparencia.  Correo electrónico. | Enunciar la información requerida para su localización y entrega en caso de estar disponible.  \*Solicitudes mediante escrito libre. | 20 días hábiles  De manera inmediata en caso de que la información se tenga publicada en medios públicos. |
| Ejercicio de Derechos ARCO | Orientación e información para el acceso, rectificación, cancelación y oposición a la publicación de datos personales en posesión de COPARMEX. | Presencial  Vía telefónica  Vía electrónica en la Plataforma Nacional de Transparencia.  Correo electrónico. | Escrito libre del solicitante donde especifique que datos personales desea localizar, modificar, cancelar u oponerse a su publicación.  Identificación del solicitante para tener la certeza que | 15 días hábiles |

En caso de que el solicitante se encuentre inconforme con la información o respuesta entregada por COPARMEX a su solicitud de información o al ejercicio de Derechos ARCO, podrá interponer el Recurso de Revisión previsto en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública en el título Octavo “De los Procedimientos de impugnación en materia de Acceso a la Información Pública.